

イオンモール直方催事場使用許可（伺い）書

ゼネラルマネージャー殿

下記により使用したいので、許可くださいますようお願いいたします。

申込日： 年 月 日（ ）

イベント開催日時	月 日() 時 分 ~ 月 日() 時 分
搬入予定日時	月 日() 時 分 ~ 月 日() 時 分
搬出予定日時	月 日() 時 分 ~ 月 日() 時 分
イベントタイトル	
イベント概要	
使用者の人数	

原則として集客性の高い催事への貸出に限定させていただきます。(要企画書)許可印なき用紙は無効です。

使用人名(法人名)			
住所	(〒 -)		
電話番号		FAX 番号	
担当者名	部署名	氏名	印

イベント開催後の連絡・問い合わせ先が上記と異なる場合は別途お知らせ下さい。

使用場所	面積	基本料金	予定日数	実績日数	予定金額	実績金額
イオンホール(土・日・祝・振替休日)	約 90 坪	36,000 円(土・日・祝・振替休日)	日間	日間		
イオンホール(平日)	約 80 坪	3,000 円/1 時間(平日)	時間	時間		
レストランコート	約 20 坪	100,000 円(平日 50,000 円)	日間	日間		
その他()		要相談	日間	日間		
チュリップコート	44.5 坪		日間	日間		
リリーコート	46.7 坪		日間	日間		

消費税は別途申し受けます。

イベント中に金銭の取引がある場合は別途手数料を頂きます。(ただし原則物販は禁止です)

使用許可後、万一キャンセルの際には、キャンセル料が発生します。

禁止事項(のぼり・横断幕・飲食・チラシ・風船の配布)等がございます。詳細は担当者までお問い合わせ下さい。

備品貸出	単価(税抜)	希望数	注意
テーブル(180cm x 45cm) (10)	500 円		・音響は貸出いたしません。
イス(10)	500 円		・準備・撤去については各自で行っていただきます。
パネル(イオンホールのみ) (5)	1000 円		・パネルサイズ 120cm x 180cm
その他()			・催事状況、企画により希望数を貸し出せない場合があります。

()の中は使用可能限度数です。催事場レイアウトによっては希望数を貸し出せない場合があります。

代金お支払方法 いずれかを お選び下さい。	当日現金払い(イオンモール事務所でお支払い願います。領収書を発行します)
	振込(20日締め翌月10日払いにて請求書を発行します。) 請求書発行先:ご住所(〒 -) 会社名 _____ 氏名 _____
	月度売上控除(イオンモール直方専門店のみ)

以上、催事場使用にあたり上記項目及び注意事項を守りかつ疑義が生じた時は双方誠意を持って協議決定致します。

別紙「催事場使用の注意」に同意します。 氏名 _____ 印

申込後、打ち合わせにてお渡しいたします。よくお読みの上、サインをお願いいたします。

ご使用の3週間前にこちらの用紙を事務所までお持ち下さい。当日現金支払いは事前に申し出て下さい。

イオンモール使用欄

受付 許可印押印 営業保管 依頼者に確認 FAX 領収確認

受付(営業)	営業 MG	許可印	代金受領 請求書発行
月 日	月 日	月 日	月 日